

ZARZĄDZENIE NR 4 / 2011

WOJEWÓDZKIEGO INSPEKTORA JAKOŚCI HANDLOWEJ ARTYKUŁÓW ROLNO-SPOŻYWCZYCH W ZIELONEJ GÓRZE

z dnia 25 lutego 2011 r.

w sprawie organizacji stałego dyżuru Wojewódzkiego Inspektora Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Zielonej Górze

Na podstawie § 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz.U. Nr 16, poz. 152) i § 8 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz.U. Nr 219, poz. 2218) w związku z zarządzeniem Nr 346 Wojewody Lubuskiego z dnia 14 września 2010 r. w sprawie systemu stałych dyżurów, zarządza się, co następuje:

§ 1. Zarządzenie określa zasady organizacji i uruchamiania stałego dyżuru Wojewódzkiego Inspektora do realizacji zadań obronnych i zarządzania kryzysowego.

§ 2. Celem organizacji stałego dyżuru jest zapewnienie ciągłości przekazywania decyzji organów uprawnionych do uruchamiania realizacji zadań związanych z podwyższeniem gotowości obronnej państwa, a w szczególności:

- 1) przekazywanie wykonawcom decyzji i zadań otrzymanych od stałego dyżuru Wojewody Lubuskiego i organu nadrzędnego;
- 3) ewidencjonowanie przyjętych i przekazywanych decyzji i zadań w tym ustalonych meldunków i sprawozdań;
- 3) utrzymywanie łączności ze stałym dyżurem Wojewody Lubuskiego, stałym dyżurem organu nadrzędnego i jednostek współdziałających;
- 4) powiadamianie określonych osób o obowiązku niezwłocznego stawienia się w miejscu pracy.

§ 3. 1. W przypadku wprowadzenia wyższych stanów gotowości obronnej państwa, o których mowa w § 4 ust. 1 i § 5 ust. 1 rozporządzenia w sprawie gotowości obronnej państwa, stały dyżur uruchamiany jest obligatoryjnie w celu realizacji zadań określonych w tym rozporządzeniu.

2. Stały dyżur może być uruchomiony w stanie stałej gotowości obronnej państwa, na polecenie Wojewody Lubuskiego lub organu nadrzędnego, w celu:

§ 4. Ustala się zasady funkcjonowania stałego dyżuru:

- 1) stały dyżur pełniony jest w sposób ciągły, od momentu jego uruchomienia;

- 2) skład jednej zmiany stałego dyżuru stanowią starszy dyżurny i dyżurny oraz kierowca z dyżurnym środkiem transportowym;
- 3) pracownicy wyznaczeni do składu osobowego stałego dyżuru obowiązani są posiadać Poświadczenie bezpieczeństwa o klauzuli nie niższej niż „zastrzeżone”.

§ 5. Zobowiązuje się Kierownika Wydziału Administracji do zabezpieczenia działalności stałego dyżuru w techniczne środki łączności, niezbędne środki transportu z kierowcami, sprzęt i materiały biurowe oraz miejsce pracy, odpoczynku i wyżywienia obsady stałego dyżuru.

§ 6. Pełnienie obowiązków kierownika stałego dyżuru powierza się Kierownikowi Wydziału Kontroli.

§ 7. Obsadę stałego dyżuru stanowią:

- 1) starszego dyżurnego
 - a) Starszy Specjalista w Wydziale Kontroli,
 - b) Starszy Inspektor Wydziału Kontroli,
 - c) Sekretarka;
- 2) dyżurnego
 - a) Specjalista Wydziału Kontroli,
 - b) Specjalista Wydziału Kontroli,
 - c) Informatyk,
- 3) dyżurny kierowca – wyznaczony pracownik.

§ 8. Po uruchomieniu stałego dyżuru zobowiązuje się Kierownika Zamiejscowego Wydziału Kontroli w Rzepinie do przebywania w miejscu wyznaczonym przez Wojewódzkiego Inspektora.

§ 9. Zasady organizacji, uruchamiania i funkcjonowania stałego dyżuru określa instrukcja działania stałego dyżuru, stanowiąca załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 10. Traci moc Zarządzenie Nr Z-1/09 Wojewódzkiego Inspektora Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Zielonej Górze z dnia 10 czerwca 2009 r. w sprawie organizacji stałego dyżuru Wojewódzkiego Inspektora Jakości handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych na okres zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny wraz z instrukcją działania stałego dyżuru.

§ 11. Wykonanie zarządzenia powierza się specjalistom ds. obronnych.

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.