Zarządzenie Nr 6/ 2021

**Wojewódzkiego Inspektora Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Zielonej Górze**

z dnia 4 sierpnia 2021 roku

w sprawie powołania komisji do oceny i likwidacji środków trwałych, pozostałych środków trwałych będących własnością WIJHARS w Zielonej Górze oraz druków ścisłego zarachowania, nieaktualnych pieczęci i nieważnych kart SIM i kart paliwowych

Na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jedn. Dz.U.z 2021r. poz. 217 z późn. zm.), ustawy z dnia 15 lutego 1992r. o podatku dochodowym od osób prawnych (tekst jedn. Dz.U. z 2020r. poz. 1406 z późn. zm.) oraz na podstawie ustawy z dnia 16.grudnia 2016r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (tekst jedn. Dz. U. z 2020r. poz. 735 z późn. zm.) w związku z § 5 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz.U. z 2019r. poz.492 z późn zm.), zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

Powołuje się komisję w składzie:

1. Ewelina Mackiewicz- przewodniczący komisji,
2. Maciej Hertmanowski- członek komisji,
3. Andrzej Zachubin-członek komisji.

**§ 2.**

Zadaniem komisji jest przeprowadzenie weryfikacji, oceny i likwidacji składników mienia ruchomego, druków ścisłego zarachowania, nieaktualnych pieczęci i nieważnych kart paliwowych w terminie od 16.08.2021r.do 30.09.2021r.

**§ 3.**

Ocenie i likwidacji podlegają rzeczowe składniki majątkowe wg wykazów przekazanych przez kierowników wydziałów, tj. przestarzałe, niewykorzystywane do realizacji związanych z działalnością jednostki.

**§ 4.**

Dopuszcza się możliwość zakwalifikowania (za zgodą osoby odpowiedzialnej materialnie za dane mienie) środka trwałego lub pozostałego środka trwałego nie wskazanego przez kierowników do likwidacji w związku z jego złym stanem technicznym.

**§ 5.**

Do zadań Komisji należy:

1. przygotowanie wniosku zawierającego wykaz składników mienia zbędnego, uszkodzonego,
2. sporządzenie protokołu z przeprowadzonej oceny składników majątkowych,
3. umieszczenie na stronie BIP informacji o zbędnych i zużytych składnikach rzeczowych majątku ruchomego, z uwzględnieniem potrzeb innych jednostek wskazanych w rozporządzeniu,
4. dokonanie fizycznej likwidacji w terminie do 30.09.2021r., z tego urządzenia, w których zostały zapisane na trwale informacje, należy zniszczyć tak, by uniemożliwić komukolwiek odzyskanie danych,
5. sporządzenie protokołu z przeprowadzonych czynności likwidacyjnych.

**§ 6.**

1. Protokoły z przeprowadzonych czynności podlegają zatwierdzeniu przez kierownika jednostki.
2. Zatwierdzone protokoły stanowią podstawę do spisania ze stanu ewidencyjnego Wojewódzkiego Inspektoratu Jakości Handlowej Artykułów Rolno- Spożywczych w Zielonej Górze.

**§ 7.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.