Zarządzenie Nr 4/2023

**Wojewódzkiego Inspektora Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Zielonej Górze**

z dnia 13 lutego 2023r.

w sprawie powołania Komisji do oceny i likwidacji środków trwałych, pozostałych środków trwałych, nieaktualnych pieczęci i nieważnych kart SIM oraz kart paliwowych będących własnością Wojewódzkiego Inspektoratu Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Zielonej Górze.

Na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jedn. Dz.U. 2023r. poz. 120 ), ustawy z dnia 15 lutego 1992r. o podatku dochodowym od osób prawnych (tekst jedn. Dz.U. 2022r.poz. 2587 z późn. zm.) oraz na podstawie ustawy z dnia 16 grudnia 2016r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (tekst jedn. Dz.U. z 2021r. poz. 1932 z późn. zm.) w związku z § 5 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (tekst jedn. Dz.U. z 2022r. poz.998 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Komisję w składzie:

1. Stanisław Zamiatała -przewodniczący komisji,
2. Karolina Bień- członek komisji,
3. Tomasz Szular - członek komisji.

§ 2. Zadaniem Komisji jest przeprowadzenie weryfikacji, oceny i likwidacji składników mienia ruchomego, nieaktualnych pieczęci i nieważnych kart SIM oraz kart paliwowych w terminie od 20.02.2023r. do 30.03.2023r.

§ 3. Ocenie i likwidacji podlegają rzeczowe składniki majątkowe wg wykazów przekazanych przez kierowników wydziałów, tj. przestarzałe, niewykorzystane do realizacji związanych z działalnością jednostki.

§ 4. Dopuszcza się możliwość zakwalifikowania (za zgodą osoby odpowiedzialnej materialnie za dane mienie) środka trwałego lub pozostałego środka trwałego nie wskazanego przez kierowników do likwidacji w związku z jego złym stanem technicznym.

§5. Do zadań komisji należy:

1. przygotowanie wniosku zawierającego wykaz składników mienia zbędnego, uszkodzonego,
2. sporządzenie protokołu z przeprowadzonej oceny składników majątkowych,
3. umieszczenie na stronie BIP informacji o zbędnych, zużytych składnikach rzeczowych majątku ruchomego z uwzględnieniem potrzeb innych jednostek wskazanych w rozporządzeniu,
4. dokonanie fizycznej likwidacji w terminie od 20.02.2023r. do 30.03.2023r. z tego urządzenia, w których zostały na trwale zapisane informacje, należy zniszczyć tak, by uniemożliwić komukolwiek odzyskanie danych,
5. sporządzenie protokołu z przeprowadzonych czynności likwidacyjnych.

§6.

1. Protokoły z przeprowadzonych czynności podlegają zatwierdzeniu przez kierownika jednostki.
2. Zatwierdzone protokoły stanowią podstawę do spisania ze stanu ewidencyjnego Wojewódzkiego Inspektoratu Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Zielonej Górze.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.